

ZARZĄDZENIE nr 2/2021

**Dyrektora Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Zielonce
Pasłęckiej
z dnia 31.08.2021 r.**

w sprawie wprowadzenia „Regulaminu stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Zielonce Pasłęckiej”

Na podstawie art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (*tj. Dz.U. z 2019r. poz. 1148 ze zm.*) oraz § 27 Statutu Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Zielonce Pasłęckiej zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadza się „Regulamin stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Zielonce Pasłęckiej ” stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawuje Dyrektor szkoły.

§ 3. Rodziców i pracowników Szkoły zobowiązuje do zapoznania się z treścią zarządzenia i przestrzegania jego postanowień.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 2/2021
Dyrektora Szkoły
Podstawowej z Oddziałami
Integracyjnymi w Zielonce
Pasłęckiej z dnia 31.08.2021 r.

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI W ZIELONCE PASŁĘCKIEJ

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi w Zielonce Pasłęckiej w ramach działalności statutowej prowadzi stołówkę szkolną.
2. Stołówka szkolna zapewnia wydawanie posiłków dla uczniów szkoły.
3. Obiad obejmuje jedno danie (obiad niepełny).
4. obiady przygotowywane są w kuchni szkolnej.
5. Korzystanie z posiłków jest odpłatne.
6. Korzystać z posiłków mogą również uczniowie i wychowankowie, których dożywianie finansuje Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

§ 2. Zapisy i rezygnacja

1. Zapisy na obiady odbywają się na początku lub w trakcie roku szkolnego, po uprzednim wypełnieniu deklaracji (zał. nr 1).
2. Zapisy obejmują pełny miesiąc.
3. Rezygnacja z posiłków w trakcie roku szkolnego odbywa się w formie pisemnego oświadczenia rodzica (zał. nr 2).
4. **Zapisów lub rezygnacji dokonuje się najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc rezygnacji, z wyjątkiem września (początek miesiąca).**

§ 3. Wydawanie posiłków

1. Za wydawanie posiłków odpowiadają wyznaczeni pracownicy obsługi.
2. Posiłki wydawane są w dniach realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych zgodnie z harmonogramem ustalonym przez dyrektora szkoły.
3. Posiłek jedzony jest wyłącznie w stołówce.

4. Aktualny jadłospis umieszczany jest na tablicy ogłoszeń.
5. Nauczyciel organizujący wyjście lub wyjazd poza szkołę zobowiązany jest do powiadomienia personelu stołówki o planowanej godzinie powrotu.

§ 4. Zasady odpłatności

1. Cena jednego posiłku wynosi 3 zł dla ucznia.
2. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z takim wyprzedzeniem, które daje możliwość rezygnacji z posiłków.
3. Wysokość opłaty za obiady w danym miesiącu zostanie podana do wiadomości z kilkudniowym wyprzedzeniem na tablicy ogłoszeń przed stołówką oraz na stronie internetowej szkoły. Rodzice uczniów, którym przysługują odpisy za poprzedni miesiąc, zostaną poinformowani o wysokości opłaty poprzez swoje dzieci lub telefonicznie.
4. **Opłaty za posiłki należy wpłacać w terminie do 10 dnia każdego miesiąca przelewem na konto :**

Nr konta bankowego: 42 8313 0009 0005 1291 2000 0080 (BP BS w Pasłęku)

Tytuł przelewu : Imię i nazwisko dziecka, klasa, obiady za m-c ...

5. Odpisów za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu dokonuje się w następnym miesiącu rozliczeniowym. W przypadku nieobecności dziecka w szkole należy zgłosić ten fakt dzień wcześniej do sekretariatu (telefonicznie lub e-mailem na adres sekretariat@spzielonka.pl). Odpis dotyczy dni następnych po zgłoszeniu.
6. W przypadku braku zgłoszenia nieobecności ucznia w ww. terminie pieniądze za posiłek nie będą zwracane.
7. Osoby niewpłacające terminowo należności za obiady lub niestosujące się do zasad określonych w regulaminie stołówki szkolnej zostaną pozbawione możliwości korzystania z posiłków.
8. Opłaty za obiady wydane, a niezapłacone należy niezwłocznie uiścić.

§ 5. Bezpieczeństwo

1. Za bezpieczeństwo na stołówce odpowiadają nauczyciele pełniący dyżur w czasie przerw obiadowych.
2. Personel wydający posiłki zobowiązany jest do zachowania ostrożności przy wydawaniu potraw.
3. Uczniowie zobowiązani są do przestrzegania następujących zasad:
 - 1) po przyjściu do stołówki należy ustawić się w kolejce;
 - 2) po odebraniu posiłku każdy uczeń w bezpieczny sposób przenosi swój posiłek do stolika i spożywa go z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i kultury;
 - 3) po spożytym posiłku uczeń odnosi brudne naczynia i opuszcza stołówkę;
 - 4) w przypadku zauważenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu pozostałych osób przebywających w stołówce lub zauważeniu niszczenia mienia przez innych uczniów należy natychmiast powiadomić o tym fakcie dyżurującego nauczyciela lub pracownika stołówki.
4. Podczas wydawania posiłków w stołówce mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłek.
5. W przypadku nierespektowania wyżej wymienionych zasad zachowania poinformowany zostanie wychowawca klasy i za jego pośrednictwem rodzice ucznia.

Załącznik nr 1
do Regulaminu Stołówki Szkolnej
Szkoły Podstawowej z Oddziałami
Integracyjnymi w Zielonce Pasłęckiej
z dnia 31.08.2021 r.

**Deklaracja korzystania z obiadów
w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Zielonce
Pasłęckiej**

Oświadczam, że w roku szkolnym 2021/2022 moje dziecko.....

uczeń/uczennica klasy..... będzie korzystał/a od m-ca września z dożywiania w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Zielonce Pasłęckiej. **ZOBOWIĄZUJE SIĘ** do zapłaty za posiłki za miesiąc z góry do **10-go dnia** każdego miesiąca na konto szkoły:

42 8313 0009 0005 1291 2000 0080 BS Pasłęk, podając w tytule przelewu: imię i nazwisko dziecka, klasę, obiady za m-c..... .

O rezygnacji z dożywiania zobowiązuję się powiadomić niezwłocznie Panią Intendent, najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego m-c rezygnacji.

.....
(Nazwisko i imię rodzica/opiekuna)

Załącznik nr 2
do Regulaminu Stołówki Szkolnej
Szkoły Podstawowej z Oddziałami
Integracyjnymi w Zielonce Pasłęckiej
z dnia 31.08.2021 r.

Oświadczenie

1. Imię i nazwisko ucznia.....klasa.....
2. Imię i nazwisko rodzica.....telefon:.....
3. Oświadczam, że **rezygnuję z korzystania z obiadów w stołówce szkolnej** przez moje dziecko zgodnie z Regulaminem Stołówki Szkolnej Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Zielonce Pasłęckiej z dniem.....

Zielonka Pasłęcka,
(data)

.....
(podpis rodzica)